

NOTE D'INFORMATION
CAMPAGNE CONTRAT DOCTORAL HANDICAP 2026

Bordeaux, le 5 janvier 2026

Chères étudiantes, chers étudiants,
Au cœur des actions ambitionnées dans le cadre du schéma directeur du handicap (SDH) de notre établissement – renouvelé et adopté à l'unanimité devant les différentes instances de notre établissement fin octobre 2021, et porté par l'auteur de cette lettre, chargé de mission handicap – la dynamique autour de la recherche, entre autres dynamiques, se poursuit.

Notamment, notre politique d'accompagnement des étudiants en situation de handicap se concrétise en permettant la réalisation de cursus longs et en offrant un accompagnement vers le doctorat. Dans ce cadre, notre université finance **jusqu'à 2 contrats doctoraux sur ses fonds propres depuis 2016 et s'engage à nouveau sur l'exercice 2026**. Ce choix fort révèle une politique volontariste qui permet la rencontre entre un objet de recherche, une directrice ou un directeur de thèse et une doctorante ou un doctorant comme potentiellement tout un chacun qui le désire. En espérant que la dynamique augurée par notre schéma directeur du handicap et qui se formalise, année après année, par des actions concrètes et cohérentes soit reconnue comme telle, c'est-à-dire au service de nos étudiantes et étudiants en situation de handicap. Votre candidature est souhaitée si vous espérez poursuivre votre cursus universitaire sur un troisième cycle, le doctorat.

Veuillez croire, chères étudiantes et chers étudiants, à l'assurance de ma considération distinguée.

Éric Dugas, Chargé de mission handicap,
Université de Bordeaux

CAMPAGNE CONTRAT DOCTORAL HANDICAP 2026

Modalités de candidature et de dépôt

1. Calendrier

Ouverture de l'appel à candidature : 20 janvier 2026

Date limite de dépôt des candidatures auprès du service PHASE : 23 février 2026 à 23h59 (GMT Paris)

2. Modalités de candidature

Les documents de campagne sont disponibles sur le site du doctorat à l'adresse suivante : <https://doctorat.u-bordeaux.fr/avant-le-doctorat/candidater-en-doctorat/financer-doctorat>

Le candidat ou la candidate doit se rapprocher du contact dédié au [Service PHASE](#) pour l'aide à la constitution du dossier (Consulter le point 4 Contacts des Chargés d'accompagnement spécifique par domaine de formation)

Le candidat ou la candidate doit :

1. compléter les pages 1 à 4 du dossier uniquement (hors cadre réservé établissement)

[L'avis de la présidence et les autres pages seront complétés directement par l'université, une fois le dépôt de candidature effectué auprès du service PHASE](#)

2. joindre les pièces justificatives attendues

[Attention : Pour que la candidature soit recevable, fournir obligatoirement la notification de décision d'accord de la Reconnaissance de Travailleur handicapé de la maison départementale des personnes handicapées \(MDPH\) ou le récépissé de la MDPH \(dossier complet\), précisant que la demande est recevable et en cours d'instruction.](#)

3. recueillir les avis et signatures de la direction de thèse, de l'unité de recherche et de l'école doctorale [avant retour du dossier auprès du service phase sous format numérique uniquement.](#)

3. Liens utiles

Les écoles doctorales, spécialités et unités de recherche rattachées :
<https://doctorat.u-bordeaux.fr/avant-le-doctorat/les-ecoles-doctorales>

4. Contacts

Service PHASE

Chargé de mission handicap de l'université de bordeaux
Éric DUGAS : eric.dugas@u-bordeaux.fr

Référent administratif Contrats doctoraux Handicap Université de Bordeaux
Denis CLANET : denis.clanet@u-bordeaux.fr / 05 40 00 30 83

Chargés d'accompagnement spécifique du Service PHASE par domaine de formation selon les écoles doctorales (ED) :

ED DROIT / ED ENTREPRISE, ECONOMIE, SOCIETE

Clève KOKASSA-GUYMOTHE :

cleve.kokassa-guymothe@u-bordeaux.fr / 05 56 84 85 08

ED SCIENCES DE LA VIE ET DE LA SANTE

Anna DORY LARRAZET :

anna.dory-larrazet@u-bordeaux.fr / 05 57 57 56 84

ED SOCIETES / POLITIQUES / SANTE PUBLIQUE / FORMATION STAPS

Julie CORNATON (STAPS) : julie.cornaton@u-bordeaux.fr / 05 56 84 52 40

Caroline SIMONPIETRI : caroline.simonpietri@u-bordeaux.fr / 05 57 57 18 48

ED MATHEMATIQUES ET INFORMATIQUE / ED SC. CHIMIQUES / ED

SC. ET ENVIRONNEMENTS/ ED SC. PHYSIQUE ET DE L'INGENIEUR

Denis CLANET : denis.clanet@u-bordeaux.fr / 05 40 00 30 83

Collège des écoles doctorales

aaphandicap@u-bordeaux.fr (adresse générique pour toute correspondance)

Coletivi YETONGNON / 05 40 00 22 76

Chargée des contrats doctoraux et mission complémentaire doctorants

English version

DISABILITY 2026 DOCTORAL CONTRACT CAMPAIGN

Application and submission procedures

1. Calendar

Opening of the call: January 20, 2026

Application deadline: February 23, 2026 at 11:59 pm (GMT Paris)

2. Application procedure

Campaign documents are available on the website at the following address:

<https://doctorat.u-bordeaux.fr/en/before-phd/apply-for-phd/phd-positions>

Applications will be prepared with the help of the PHASE office (see 4. Contacts « Chargés d'accompagnement spécifique par spécialité par école doctorale »)

The applicant must:

1. fill in pages 1 to 4 of the application only (except administration part)

The President's signature and the other pages will be completed directly by the university once the application has been submitted to the PHASE department.

2. attach supporting documents

Please note that for your application to be accepted, you must provide notification of the decision to grant Recognition of Disabled Worker status from the MDPH (Maison Départementale des Personnes Handicapées) or a receipt from the MDPH (complete file), stating that the application is accepted and in the process of being processed.

3. collect views and signatures of thesis supervision, research unit and doctoral school directions before submission to the PHASE bureau only in digital format.

3. Useful links

Doctoral schools, research units and specialties:

<https://doctorat.u-bordeaux.fr/en/before-phd/doctoral-schools>

4. Contacts

Service PHASE

Chargé de mission handicap de l'université de bordeaux

Éric DUGAS : eric.dugas@u-bordeaux.fr

Référent administratif Contrats doctoraux Handicap Université de Bordeaux

Denis CLANET : denis.clanet@u-bordeaux.fr / 05 40 00 30 83

Chargés d'accompagnement spécifique du Service PHASE par domaine de formation selon les écoles doctorales (ED) :

ED DROIT / ED ENTREPRISE, ECONOMIE, SOCIETE

Clève KOKASSA-GUYMOTHE :

cleve.kokassa-guymothe@u-bordeaux.fr / 05 56 84 85 08

ED SCIENCES DE LA VIE ET DE LA SANTE

Anna DORY LARRAZET :

anna.dory-larrazet@u-bordeaux.fr / 05 57 57 56 84

ED SOCIETES / POLITIQUES / SANTE PUBLIQUE / FORMATION STAPS

Julie CORNATON (STAPS) : julie.cornaton@u-bordeaux.fr / 05 56 84 52 40

Caroline SIMONPIETRI : caroline.simonpietri@u-bordeaux.fr / 05 57 57 18 48

ED MATHEMATIQUES ET INFORMATIQUE / ED SC. CHIMIQUES / ED SC. ET ENVIRONNEMENTS/ ED SC. PHYSIQUE ET DE L'INGENIEUR

Denis CLANET : denis.clanet@u-bordeaux.fr / 05 40 00 30 83

Collège des écoles doctorales

aaphandicap@u-bordeaux.fr (adresse générique pour toute correspondance)

Coletivi YETONGNON / 05 40 00 22 76

Chargée des contrats doctoraux et mission complémentaire doctorants



**MINISTÈRE
DE L'ENSEIGNEMENT
SUPÉRIEUR
ET DE LA RECHERCHE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**Direction générale de l'enseignement
supérieur et de l'insertion
professionnelle**

**Direction générale de la recherche
et l'innovation**

Département Défis sociétaux et environnementaux
1 rue Descartes
75231 Paris SP 05

PROLONGATION D'UN CONTRAT DOCTORAT HANDICAP MINISTERIEL

CAMPAGNE NATIONALE 2026

NB : Le candidat ou la candidate doit compléter les pages 1 et 2, joindre les justificatifs demandés et faire viser les pages 3 et 4 uniquement. Ne pas remplir la partie (page 5) " cadre réservé établissement "

Le candidat/ la candidate

Identité

| | |
|-----------------|--|
| Nom | |
| Prénom | |
| Identifiant INE | |

Reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé (RQTH)¹

| | |
|--|--|
| Date du dépôt de la demande ou du renouvellement auprès de la MDPH | |
| Durée | |

1 Joindre une copie de la notification de décision ou ou copie de l'accusé de réception du dossier de demande auprès de la MDPH ou tout autre titre justificatif.

Si au moment du dépôt de la candidature, la période indiquée par le justificatif de reconnaissance de la RQTP ne couvre pas la totalité du contrat, il conviendra à l'établissement de faire le suivi nécessaire, de s'assurer de son renouvellement et de la production d'un nouveau justificatif.

Le contrat doctoral initial

| | |
|--|--|
| Titre de la thèse | |
| Date de signature du contrat | |
| Date de début des travaux (si différente | |

| | |
|--|--|
| de la date de signature du contrat) | |
|--|--|

La demande de prolongation

| | |
|---|--|
| Nombre de mois demandé | |
| Titre de la thèse si modifié | |
| Date prévisionnelle de la soutenance | |

Etat d'avancement de la thèse

| |
|--|
| |
|--|

Motifs de la demande de mois de prolongation du financement du contrat

| |
|--|
| |
|--|

Contact du responsable administratif en charge du suivi du dossier et pouvant être contacté pour la transmission des résultats

| | |
|-----------|---------------------------|
| Nom | YETONGNON |
| Prénom | Coletivi |
| Téléphone | 05 40 00 22 76 |
| Courriel | aaphandicap@u-bordeaux.fr |

La Direction de la thèse (HDR)

| | |
|--------|--|
| Nom | |
| Prénom | |
| Grade | |

Co-direction de thèse

| | |
|--------|--|
| Nom | |
| Prénom | |
| Grade | |

Avis motivé et visa de la direction de la thèse

| | |
|------------|--|
| | |
| NOM Prénom | |
| Date | |
| Visa | |

Ecole doctorale sollicitée

| | |
|------------------------|--|
| Intitulé/nom | |
| Spécialité du doctorat | |
| Unité de recherche | |
| Numéro | |
| Téléphone | |
| Courriel | |

Avis motivé et visa de la direction de l'école doctorale

| | |
|------------|--|
| | |
| NOM Prénom | |
| Date | |
| Visa | |

Avis motivé et visa de la direction de l'unité de recherche

| | |
|------------------------|--|
| | |
| NOM Unité de recherche | |
| Date | |
| Visa | |

CADRE RESERVE ETABLISSEMENT

Avis motivé de la présidence de l'établissement

| | |
|--------|--|
| | |
| Fait à | |
| Date | |
| Visa | |

Dossier de candidature déposé dans l'application SIREDO par l'établissement

| | |
|--|--|
| Nombre total de dossiers présentés par l'établissement | |
| Visa de l'établissement | |

Programme « Ministère / établissement »

Prévision d'engagement de l'établissement pour le financement d'autres doctorants

| | |
|--|--|
| Prolongation de mois de prolongation pouvant être financés, toutes demandes confondues | |
|--|--|