

**Collège des écoles doctorales**

École doctorale **Sciences Chimiques**

**N°40**

|  |
| --- |
| DEMANDE de BOURSE de MOBILITE pour la période du  1/09/2023 au 31/12/2023.  A transmettre à : secretariat-edsc@u-bordeaux.fr |

**CANDIDAT(E) :**

Nom : Prénom : ..............................................................

Année de naissance : Nationalité : .........................................................

Laboratoire d'origine : ...............................................................................................................................................

Adresse électronique : N° tél : .................................................................

Bourse de thèse : organisme financeur : organisme gestionnaire : ………………………………

Directeur(s) de thèse : ..............................................................................................................................................

Sujet de recherche :………………………………………………………………………………………………………………............

Date du début de la thèse : ......................................................................................................................................

Domaines de compétence : …………………………………………………………......................................................

**STRUCTURE d’ACCUEIL ou ECOLE :**

Université/Entreprise/Ecole :

Nom et adresse de la structure d’accueil ou lieu de l’école :

Personne référente sur place ou organisateur :

Adresse électronique : N° tél :

Durée du séjour souhaitée : Date de départ prévue : .......................................

**OBJECTIFS SCIENTIFIQUES ou TECHNIQUES de la MISSION (à remplir par le demandeur) \* :**

..................................................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................................. .................................................................................................................................................................................. .................................................................................................................................................................................

\* Cette rubrique peut être rédigée en anglais. Si nécessaire, une feuille supplémentaire peut être ajoutée au dossier afin de compléter le projet scientifique

**AVIS du directeur de thèse\* :**

Signature :

\* justifiant l’intérêt de cette mission tant pour le projet de recherche que pour le candidat lui-même

**ESTIMATION du coût de la mission :** à détailler autant que possible

🗆 Frais de transport (à détailler : ) : €

🗆 Frais  de séjour \* :

🗆 Frais réel :

Hébergement (préciser : ) : €

Restauration : €

ou 🗆 Forfait journalier (préciser le montant en monnaie locale : ) : €

🗆 Autres (préciser : ) : €

TOTAL : €

**Si la demande de mobilité est acceptée, le (la) candidat(e) s’engage à fournir à son retour de mission toutes les pièces justificatives de son voyage et séjour (selon les règles administratives en vigueur) et un rapport d’activité succinct qui sera transmis à la direction de l'EDSC.**

Date : Signature du candidat (précédée de la mention « lu et approuvé ») :

**Avis et Signature du Directeur du laboratoire d’origine :**

**Avis et Signature de la directrice de l'EDSC:**